



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

PROCEDURA ESPLORATIVA DI MOBILITA' ESTERNA

PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI

INGEGNERE

AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE

SERVIZIO TECNICO VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E AREE MONTANE - SISMICA

UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO LAVINO E SAMOGGIA

(BOLOGNA)

SCADENZA 30 DICEMBRE 2024, ORE 15,30

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO UNIONE VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia (BO), esecutiva ai sensi di legge, n. 81 in data 4 novembre 2024;

Visto il Regolamento Unico disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento delle selezioni, approvato con atto n. 4 del 25 gennaio 2016, integrato ed aggiornato con atto n. 18 del 22 febbraio 2021, e in ultimo aggiornato e integrato con atto n. 46 del 13 maggio 2024 dalla Giunta dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, esecutivi ai sensi di legge;

In esecuzione della determinazione n. 629 del 28 novembre 2024;

In nome e per conto dell'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia;

1

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Via dei Mille 9 – 40033 Casalecchio di Reno (BO)

Tel. 051598288– Fax 051598157 – personale.giuridico@unionerenolavinosamoggia.bo.it

www.unionerenolavinosamoggia.bo.it – unione.renolavinosamoggia@cert.cittametropolitana.bo.it – C.F. 91311930373



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

RENDE NOTO

E' indetta, per l'Unione dei Comuni Valli del Reno, Lavino e Samoggia, una procedura di mobilità esterna per la copertura di un posto di:

profilo: Ingegnere

Area: Funzionari ed Elevata Qualificazione

Area e Servizio di destinazione: Servizio Valorizzazione del Territorio e Aree montane – Sismica.

1. Posizione di lavoro e attività dell'Area

La figura ricercata verrà assegnata al **Servizio Valorizzazione del Territorio e Aree montane – Sismica.**

Le funzioni assegnate alla figura oggetto della selezione, intese a titolo esemplificativo e non esaustivo, ricomprendono:

- istruttorie delle istanze di autorizzazione sismica;
- rilascio di autorizzazioni sismiche;
- attività di informazione sull'applicazione delle Norme Tecniche per le costruzioni;
- supporto tecnico ai SUE comunali per l'espletamento delle funzioni di vigilanza in materia sismica, di competenza dello stesso SUE;
- controllo deposito del progetto esecutivo riguardante le strutture.

Tra le principali competenze tecnico-professionali specifiche, corrispondenti alle attività del Servizio, la figura ricercata deve possedere:

- elevata competenza e professionalità, per la verifica della rispondenza del progetto alle norme tecniche per le costruzioni e alle condizioni di pericolosità locale;
- redazione di progetti esecutivi delle strutture, conoscenza delle metodologie e criteri di calcolo sulla base dei software di modellazione strutturale;
- conoscenza approfondita e utilizzo corrente di:
 - . norme tecniche per le costruzioni (normativa di cui al DM 17/01/2018 “Aggiornamento delle norme tecniche per le costruzioni” e relativa circolare applicativa n. 7 C.S.LL.PP. del 21/01/2019 “Istruzioni per l'applicazione dell'Aggiornamento delle Norme tecniche per le costruzioni di cui al



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

decreto ministeriale 17 gennaio 2018”, normativa comunitaria europea quali norme UNI EN, Eurocodici strutturali);

. norme nazionali e regionali Emilia-Romagna in materia di riduzione del rischio sismico (D.P.R. n. 380/2001, L.R n. 19/2008 e relativi atti di indirizzo, pareri del Comitato Tecnico Scientifico, ecc.);

. nozioni in materia di attività edilizia (normativa nazionale di cui al D.P.R. n. 380/2001 e normativa regionale Emilia_Romagna di cui alla L.R. n.15/2013 e L.R. n. 23/2004).

Tra le altre competenze tecnico-professionali, corrispondenti alle attività del Servizio, la figura ricercata deve possedere:

- nozioni in materia di appalti pubblici di cui al decreto legislativo n. 36 del 31/03/2023;
- nozioni in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo n. 81 del 09/04/2008;
- nozioni in materia di gestione del vincolo idrogeologico di cui alla deliberazione della Giunta regionale Emilia-Romagna n. 1117 del 11/07/2000 “Direttiva regionale concernente le procedure amministrative e le norme tecniche relative alla gestione del vincolo idro-geologico, ai sensi ed in attuazione degli artt. 148, 149,150 e 151 della L.R. 21 aprile 1999 n. 3 - riforma del sistema regionale e locale”;
- nozioni in materia di forestazione di cui al “Regolamento forestale regionale” emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale n. 122 del 30/07/2018.

2. Requisiti per la partecipazione alla selezione

Per la partecipazione alla procedura è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

. essere dipendenti a tempo indeterminato di una Pubblica Amministrazione di cui all’articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., con inquadramento nell’Area dei Funzionari ed EQ, profilo di Ingegnere, Specialista in attività tecniche o altro analogo;

. titolo di studio: Laurea Magistrale in Ingegneria Civile indirizzo strutture (come previsto dalla deliberazione della G.R. Emilia-Romagna n. 1934 del 19/11/2018) o titolo equiparato, secondo le vigenti disposizioni normative, ovvero altro titolo dichiarato equipollente con apposito provvedimento normativo. Nel caso in cui il titolo di studio sia stato conseguito all’estero, il/la candidato/a dovrà specificare nella domanda di partecipazione gli estremi del provvedimento di riconoscimento, da parte delle competenti autorità, della equipollenza di detto titolo ad un diploma di laurea italiano, come richiesto per l’accesso. Qualora il/la candidato/a, al momento della presentazione della domanda, non sia ancora in possesso di detto provvedimento dovrà comunque avere già presentato apposita istanza. In tal caso il/la candidato/a sarà ammesso/a alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento della eventuale assunzione;



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

. possesso di nulla osta preventivo dell'Ente di appartenenza ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

oppure

di dichiarazione rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza attestante la non obbligatorietà del rilascio del nulla osta, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii;

. possesso di patente di guida cat. B in regolare corso di validità;

. idoneità psico-fisica all'impiego;

. avere superato il periodo di prova;

. assenza di condanne penali o di procedimenti pendenti che impediscano l'esecuzione della prestazione lavorativa presso la Pubblica Amministrazione (interdizione temporanea dai pubblici uffici, ai sensi del C.P.);

. non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere subito nel biennio precedente un procedimento disciplinare conclusosi con una sanzione;

. godimento dei diritti civili e politici;

. adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;

. adeguata conoscenza della lingua inglese;

. avere attitudine e disponibilità al lavoro per progetti e per obiettivi, sia in team che in autonomia, flessibilità e capacità sia relazionali che di problem solving.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dai/dalle candidati/e, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda e devono permanere anche al momento del trasferimento.

Qualora venisse accertato il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti, si determinerà l'esclusione dalla procedura, ovvero, qualora il mancato possesso intervenisse subito prima del trasferimento, si determinerà la decadenza dal diritto alla nomina.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

3. Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata esclusivamente in via telematica attraverso il portale del reclutamento InPA, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it, entro e non oltre:

30 DICEMBRE 2024, ALLE ORE 15,30

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla mobilità, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente, per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Non saranno tenute in considerazione, e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione, le domande trasmesse tramite altre modalità.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il/La candidato/a potrà accedere al portale InPA previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS).

Dopo avere effettuato l'accesso al portale InPA, il/la candidato/a dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "Curriculum" (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto in precedente occasione, l'operazione non deve essere ripetuta). Conclusa la compilazione del curriculum, dovrà procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione "Mobilità".

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda di Candidatura".



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Il/La candidato/a dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal portale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata.

Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda. L'ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione.

In caso di presentazione di più domande di partecipazione, l'Ente utilizzerà nelle comunicazioni l'ID associato all'ultima domanda inviata. Sarà dunque cura del/la candidato/a verificare il codice ID attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

I/Le candidati/e devono conservare il numero di ID attribuito dal sistema alla domanda di partecipazione, perché tale numero sarà utilizzato per l'identificazione del/la partecipante, in luogo del cognome e nome, nelle comunicazioni pubblicate sul sito InPA e sul sito dell'Unione.

Alla domanda andranno **obbligatoriamente allegati:**

1) **curriculum formativo e professionale**, redatto in carta libera e sottoscritto, con indicazione dettagliata degli Enti presso i quali si è prestato servizio con specificazione dei relativi periodi, delle categorie e dei profili professionali di appartenenza e dei corsi di formazione svolti, oltre alle esperienze professionali e formative ritenute più significative in relazione al posto da ricoprire;

2) **nulla osta preventivo dell'Ente di provenienza**, per l'attivazione della mobilità (senza che ciò comporti alcun impegno da parte dell'Amministrazione) **o dichiarazione** rilasciata dall'Amministrazione di appartenenza attestante la non sussistenza dell'obbligo di rilascio del nulla osta, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii..

A conclusione della procedura verrà richiesto all'Ente di provenienza il nulla osta definitivo alla mobilità entro i termini che saranno assegnati dall'Amministrazione, pena la non attivazione del trasferimento.

4. Comunicazioni ai/alle candidati/e

Tutte le comunicazioni di carattere generale relative alla procedura saranno pubblicate sia sul sito web dell'Unione www.unionerenolavinosamoggia.bo.it, alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", che sul sito InPA, alla pagina dedicata alla procedura.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Con la sottoscrizione della domanda il/la candidato/a autorizza l'Unione alla pubblicazione del proprio nominativo per le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura.

La pubblicazione sul sito web e sul sito InPa ha valore di notifica a tutti gli effetti delle comunicazioni ai/alle candidati/e.

Dalla data di pubblicazione delle sopra indicate comunicazioni decorreranno eventuali termini assegnati per regolarizzazioni, presentazione documentazione o ricorsi.

La sola motivazione di esclusione dalla selezione sarà oggetto di comunicazione personale, inviata all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione alla selezione.

In ogni caso nessuna comunicazione o convocazione sarà inviata a mezzo posta ordinaria.

Il/la candidato/a si assume la responsabilità di comunicare tempestivamente ogni variazione rispetto ai dati indicati nella domanda di partecipazione, in particolare recapito telefonico e/o indirizzo di posta elettronica. L'Amministrazione declina ogni responsabilità rispetto a comunicazioni non andate a buon fine nel caso di mancata segnalazione da parte del/la candidato/a delle suddette variazioni.

5. Modalità di selezione

Le domande pervenute nei termini previsti dal presente avviso, corredate di curricula, saranno esaminate dall'Ufficio Trattamento Giuridico al fine dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità di cui al punto 2.

Gli/Le aspiranti verranno selezionati/e a seguito di un colloquio motivazionale, nel corso del quale la Commissione esaminatrice valuterà in modo particolare i seguenti aspetti:

- a) formazione e caratteristiche professionali complessivamente maturate, nonché orientamento e interesse alla mansione da parte dell'aspirante rispetto al profilo da ricoprire,
- b) conoscenze tecniche, giuridiche, amministrative e contabili degli Enti Locali,
- c) competenze informatiche.

I colloqui si svolgeranno nella giornata di:

GIOVEDÌ 9 GENNAIO 2025
dalle ore 9,00
presso la Sala Polivalente del Municipio di Casalecchio di Reno
via dei Mille n. 9 – 2° piano



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Nel caso si rendesse necessaria una modifica al calendario sarà tempestivamente comunicata con apposito avviso pubblicato sul sito dell'Unione e sul sito InPa.

L'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e al colloquio con l'indicazione delle modalità di effettuazione dello stesso verrà pubblicato esclusivamente mediante avviso sul sito istituzionale www.unionerenolavinosamoggia.bo.it, alla sezione "Amministrazione trasparente" - "Bandi di concorso" e sul sito InPA, avente valore di notifica indicativamente dal **3 gennaio 2025**.

I/Le candidati/e ammessi/e dovranno presentarsi al colloquio muniti/e di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione.

La mancata presentazione al colloquio determinerà l'esclusione dalla selezione.

Il presente avviso non è vincolante in alcun modo per l'Amministrazione, che si riserva la facoltà insindacabile di non procedere ad alcun reclutamento, anche per eventuali e sopravvenute nuove disposizioni normative e/o ministeriali successive.

Qualora se ne ravvisi la necessità o l'opportunità, ci si riserva di modificare o prorogare i termini del presente avviso, in conformità a quanto previsto dal citato Regolamento o da norme di legge, senza che gli/le interessati/e possano vantare diritti.

La presente procedura non determina in favore dei/delle partecipanti alcun diritto al trasferimento presso l'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

6. Esito della selezione e nomina

L'esito della procedura, dopo l'approvazione, verrà pubblicato all'Albo Pretorio dell'Unione, sul sito www.unionerenolavinosamoggia.bo.it, alla pagina "Amministrazione trasparente" sezione "Bandi di concorso", e sul sito InPA, alla pagina dedicata.

In relazione al/alla candidato/a vincitore/trice, verrà richiesto nulla osta definitivo all'Ente di appartenenza. L'Amministrazione si riserva, qualora la data di decorrenza del trasferimento proposta nella richiesta di nulla osta, compatibile con le proprie esigenze organizzative, non potesse essere accolta dall'Ente di appartenenza del/della candidato/a risultato/a vincitore/trice della procedura, di proseguire nell'ordine di preferenza formulato.

Nel caso di rinuncia o altro impedimento da parte dei/delle candidati/e prescelti/e, sarà discrezionale da parte dell'Amministrazione, in relazione alle proprie esigenze organizzative, procedere alla eventuale chiamata di altri/e candidati/e collocati/e nell'ordine di preferenza, in capo ai/alle quali non si determina comunque alcun diritto.



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

L'eventuale trasferimento sarà in ogni caso subordinato:

- al comprovato possesso dei requisiti dichiarati dal/la candidato/a;
- alla effettiva disponibilità del posto nella dotazione organica;
- all'effettiva possibilità di assumere da parte dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, in relazione ai vincoli di legge, di finanza pubblica e di bilancio.

Il posto oggetto dell'avviso è inderogabilmente a tempo pieno, a prescindere dalla condizione lavorativa di origine del/la candidato/a risultato/a vincitore/vincitrice.

Al/la dipendente trasferito/a in mobilità si applicherà esclusivamente il trattamento giuridico ed economico, compreso accessorio, previsto dai Contratti Collettivi vigenti nel Comparto Funzioni Locali e dal contratto decentrato dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia.

L'esito, con eventuale ordine di preferenza, approvato potrà essere utilizzato, a discrezione dell'Unione dei Comuni Valli del Reno Lavino e Samoggia, anche per ulteriori fabbisogni che sorgessero, compatibilmente con tutte le disposizioni normative e ministeriali vigenti.

E' comunque assolutamente discrezionale da parte dell'Amministrazione interessata procedere alla mobilità, in quanto l'individuazione non crea diritti in capo alle persone inserite nell'ordine di preferenza a conclusione della procedura.

7. Comunicazioni varie

Il presente avviso viene emanato nel rispetto della Legge n. 101 dell'8 marzo 1989, relativamente alle festività ebraiche religiose, della Legge n. 126 del 30 luglio 2012, relativamente alle festività della Sacra Arcidiocesi ortodossa d'Italia ed Esarcato dell'Europa meridionale, nonché della Legge n. 246 del 31 dicembre 2012 relativamente alle festività "Dipavali" dell'Unione Induista Italiana.

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 198 dell'11 aprile 2006, nonché dei principi di cui agli articoli 7 e 57 del Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura selettiva e al lavoro.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio Trattamento Giuridico del Servizio Personale Associato Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, presso il Comune di Casalecchio di Reno - Via dei Mille n. 9 - 40033 Casalecchio di Reno (BO) - Telefono n. 051/598288 - interno 9224 (orario: martedì e giovedì dalle 8,30 alle 12,30 e giovedì pomeriggio dalle 16,00 alle 18,00).



UNIONE DEI COMUNI VALLI DEL RENO, LAVINO E SAMOGGIA

COMUNI DI CASALECCHIO DI RENO, MONTE SAN PIETRO, SASSO MARCONI, VALSAMOGGIA E ZOLA
PREDOSA

SERVIZIO PERSONALE ASSOCIATO – UFFICIO TRATTAMENTO GIURIDICO

Ai sensi dell'articolo 8 Legge n. 241/1990 si comunica che responsabile del procedimento è il Presidente della Commissione, dott. Daniele Rumpianesi, Direttore dell'Unione Valli del Reno, Lavino e Samoggia, e che il termine del procedimento è stabilito in sei mesi dalla data fissata per il colloquio.

Il presente avviso costituisce comunicazione formale di avvio del procedimento.

L'informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) e del D.LGS 196/2003 è in allegato al presente avviso di selezione.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, valgono le norme di cui al vigente Regolamento Unico sull'accesso all'impiego.

Copia dell'avviso di mobilità completo di allegato è disponibile presso:

- sito web Unione www.unionerenolavinosamoggia.bo.it pagina "Amministrazione trasparente" – sezione "Bandi di concorso";
- sul sito InPA, disponibile all'indirizzo www.inpa.gov.it alla pagina dedicata alla procedura.

Casalecchio di Reno, 28 novembre 2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PERSONALE ASSOCIATO
Serena Stanzani

(Sottoscritto digitalmente
ai sensi dell'art. 21 D.L.gs. n. 82/2005 e s.m.i.)